

„Затверджено”

Заступник директора - начальник
управління професійної освіти
та ресурсного забезпечення
Департаменту освіти і науки
Хмельницької обласної державної адміністрації,
виступає з **золотою** РЕР



А. ХАРЧУК

Програма роботи експертної комісії

(в умовах встановленого карантину та запровадження посиленних протиепідемічних заходів)

під час проведення атестаційної експертизи із використанням технічних засобів відео зв'язку в ДНЗ «Ярмолинецький агропромисловий центр професійної освіти» за професіями «Кухар. Кондитер», «Кухар», «Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва, категорія Н»

Програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної комісії у ДНЗ «Ярмолинецький агропромисловий центр професійної освіти» (далі – ДНЗ «Ярмолинецький АЦПО») під час проведення атестаційної експертизи за професіями: «Кухар. Кондитер», «Кухар», «Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва, категорія Н» із частковою фізичною присутністю експертів та використанням технічних засобів відео зв'язку, а також умови її роботи.

Проведення атестаційної експертизи з частковою фізичною присутністю експертів у закладі освіти та з використанням технічних засобів відео зв'язку передбачає проведення повноцінної експертизи (платформною для проведення відео конференцій є «Zoom»).

ДНЗ «Ярмолинецький агропромисловий центр професійної освіти» забезпечує у визначений графіком роботи експертної комісії час доступність для відео конференції осіб, з якими заплановано зустрічі.

Огляд матеріально-технічного, навчально-методичного, інформаційного та кадрового забезпечення професій та процес виконання ККЗ (за результатами ДКА,ЛКА) з професійно - теоретичної та професійно-практичної підготовки проводиться у формі відео трансляції, яку здійснює заклад освіти через технічні засоби відео зв'язку згідно з графіком роботи експертної комісії.

Перегляд виконання учнями (слухачами) ККЗ з професійно-теоретичної підготовки можливе як в синхронному, так і в асинхронному режимі з використанням сучасних комп'ютерних технологій зв'язку викладачів із учнями (слухачами) при введеному дистанційному навчанні (передбачено графіком проведення атестаційної експертизи).

ДНЗ «Ярмолинецький АЦПО» надає документи (вказані у робочій програмі проведення атестаційної експертизи) та іншу інформацію, необхідну для проведення атестаційної експертизи, на запит експертів (форма подачі визначається експертами).

Контактною (відповідальною) особою від закладу освіти з усіх питань, пов'язаних з проведенням атестаційної експертизи професій, є заступник директора з навчально-виробничої роботи ДНЗ «Ярмолинецький АЦПО» (територіально відокремлене спеціалізоване відділення) Таралуда В.Г.

РОБОЧА ПРОГРАМА АТЕСТАЦІЙНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ПРОФЕСІЙ

ДНЗ «Ярмолинецький агропромисловий центр професійної освіти»

№ з/п	Вид основних напрямів діяльності ЗП(ПТ)О	Перелік документів, матеріалів, які аналізуються при проведенні атестаційної експертизи ЗП(ПТ)О	Експерти
1	2	3	4
1. Загальна характеристика закладу професійної (професійно-технічної) освіти			
		Правовстановлюючі документи. Статут закладу освіти. Ліцензія (І). Свідоцтво про державну реєстрацію. Довідка про включення до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України. Санітарно-технічний паспорт. Державний акт на право постійного користування землею. Висновки органів охорони праці державного пожежно-технічного та санітарного нагляду. Угоди на оренду приміщень	Арич Н.В.
2. Формування контингенту здобувачів освіти (учнів, слухачів)			
		Матеріали формування планів прийому учнів, слухачів за державними та/або регіональним замовленням, договорами юридичних і фізичних осіб. Правила прийому учнів, слухачів до ЗП(ПТ)О. Накази про організацію профорієнтаційної роботи та роботи приймальної комісії. Книги реєстрації подання документів абітурієнтами. Особові справи учнів, слухачів. Протоколи приймальної комісії. Книги наказів про контингент учнів, слухачів. Поіменні книги обліку особового складу учнів, слухачів. Статистична звітність. Документи про відрахування учнів, слухачів та працевлаштування випускників. Книги реєстрації видачі дипломів, свідоцтв, довідок. Таблиця 2.1.	Арич Н.В.
3. Зміст підготовки кваліфікованих робітників			
		Стандарти П(ПТ)О Освітньо-кваліфікаційні характеристики випускника (кваліфікаційні характеристики професій). Типові навчальні плани. Типові освітні програми Робочі навчальні плани та робочі навчальні програми. Пакети навчально-програмної документації Критерії кваліфікаційної атестації випускника Завдання на контрольні, перевірочні роботи.	Соленцова Г.М. Стасюк М.П.
4. Стан організації освітнього процесу			
4.1.	Оцінка рівня організації навчально-виробничої діяльності	Нормативно-правові акти в галузі професійної (професійно-технічної) освіти. Перспективний план роботи педагогічного колективу на навчальний рік. Навчально-методичні документи з планування навчально-виробничої діяльності Накази з організації навчально-виробничої роботи. Переліки підприємств, договори про надання робочих місць. Журнали обліку теоретичного навчання та професійно-практичної підготовки. Щоденники обліку виконання навчально-	Арич Н.В. Соленцова Г.М. Стасюк М.П.

		виробничих робіт. Протоколи педагогічних рад. Матеріали державної кваліфікаційної атестації. Графік та матеріали внутрішнього контролю з навчально-виробничої діяльності. Документація майстрів виробничого навчання та викладачів; старшого майстра.	
4.3	Оцінка рівня організації навчально-методичної діяльності.	Плани роботи і протоколи засідань педагогічної ради, методичних комісій. План роботи методичного кабінету. Відомості про забезпечення учнів, слухачів підручниками, посібниками, довідниками, інструктивно-методичними матеріалами тощо. Паспорти комплексного методичного забезпечення предметів і професій. Накази, розпорядження з даного питання. Таблиця 4.3.	Соленцова Г.М. Стасюк М.П.
4.4	Оцінка рівня безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в умовах запровадженого карантину	Посадові інструкції. Накази, розпорядження з організації охорони праці. Програми (інструкції) проведення інструктажів. Інструкції з охорони праці. Дотримання протиепідемічних заходів в період карантину	Арич Н.В. Соленцова Г.М. Стасюк М.П.
5. Рівень кадрової роботи та оцінка якості керівного та педагогічного складу			
		Штатний розпис. Особові справи, посадові інструкції керівних кадрів і педагогічних працівників. Накази з особового складу працівників. Матеріали атестації педагогічних працівників (графік, накази, атестаційні листи, заходи за результатами атестації). План підвищення кваліфікації, стажування педагогічних працівників. Тарифікаційна відомість. Таблиця 5.1.	Арич Н.В. Соленцова Г.М. Стасюк М.П.
6. Матеріально-технічна база та фінансово - господарська діяльність			
6.1	Відповідність рівня матеріально-технічної бази державним стандартам і вимогам	Паспорти комплексно-методичного забезпечення предметів і професій. Розділ плану роботи педагогічного колективу щодо розвитку навчально-матеріальної бази. Переліки обладнання навчальних приміщень. Акти інвентаризацій. Накази з основного виду діяльності. Таблиця 6.1.	Соленцова Г.М. Стасюк М.П.
7. Відповідність рівня кваліфікації випускників стандартам професійної (професійно-технічної) освіти			
7.3	Рівень навчальних досягнень здобувачів освіти (учнів, слухачів) з професійної підготовки за результатами державної кваліфікаційної атестації (ДКА)	Матеріали самоаналізу освітньої діяльності. Зведені відомості навчальних досягнень здобувачів освіти (учнів, слухачів). Журнали обліку теоретичного навчання та професійно-практичної підготовки. Щоденники обліку виробничих завдань. Наряди на виконання кваліфікаційних пробних робіт. Протоколи державної кваліфікаційної атестації (ДКА) та поетапної кваліфікаційної атестації (ПКА) за три останні навчальні (календарні) роки. Професія: Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва (категорія Н)	Стасюк М.П. Барабаш В.В. Тютюнник В.С.

		Професія: Кухар. Кондитер Професія: Кухар Таблиці 7.3., 7.4.	Солнцева Г.М. Хомюк Г.І. Кузь А.П. Солнцева Г.М. Хомюк Г.І. Кузь А.П.
--	--	--	--

Голова атестаційної комісії



Н. В. АРИЧ